



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลกุดปลาทุก อำเภอชื่นชม จังหวัดมหาสารคาม

การบริหารทรัพยากรบุคคล

แผนงาน/ โครงการ	วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณตาม เทศบัญญัติ(บาท)	งบประมาณที่ ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน/โครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.การสรรหาและ การบรรจุแต่งตั้ง พนักงานเทศบาล	เพื่อสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง พนักงานเทศบาลระดับ ประเภทตำแหน่งสาย อำนวยการ/วิชาการ/ทั่วไป	๑๗,๐๗๒,๓๔๐	๑๗,๐๗๒,๓๔๐	ไม่มีการบรรจุแต่งตั้ง เนื่องจากกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ยังไม่ ดำเนินการสอบแข่งขัน	-	-	-
๒.การให้โอน/การ รับโอนพนักงาน เทศบาล	ให้โอนพนักงานเทศบาลที่ยื่น คำร้องขอโอน/รับโอนพนักงาน เทศบาลในตำแหน่งว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	การให้โอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ๑.อนุมัติให้โอน(ย้าย)หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ไปสังกัด อบต.เขวา อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม ๒.อนุมัติให้โอนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล สังกัด ทต.ดอนจาน อ.ดอนจาน จ.กาฬสินธุ์	๑ ส.ค.๒๕๖๙ ๑ ส.ค. ๒๕๖๙	-	-
๓.จัดทำสรุปราย งานภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหาร งานบุคคล ม. ๓๕ ตาม พรบ.บริหาร งานบุคคล ไม่เกิน ร้อยละ ๔๐ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อเลื่อนระดับในตำแหน่งสาย งานของพนักงานเทศบาล ยกเว้นสายงานผู้บริหารท้องถิ่น และสายงานอำนวยการ ท้องถิ่น (เพราะทั้ง ๒ สายงาน นี้ต้องสอบคัดเลือกหรือ คัดเลือกเท่านั้น)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ร้อยละ ๒๕.๑๒	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘	-	-

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ(บาท)	งบประมาณที่ ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน/โครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล ครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาล จำนวนทั้งสิ้น ๕๖ ราย	๑๐๐,๐๐๐	๕๙,๐๐๐	๑. ได้รับการเพิ่มพูนศักยภาพ ความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีในการทำงาน ได้ได้รับความรู้ความเข้าใจอันจะสามารถนำมาบูรณาการใช้ในบทบาทหน้าที่ของตน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ได้รับความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ๓. ได้รับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้เกิดความพร้อมต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการให้บริการประชาชนอย่างเต็มความสามารถ ๔. เกิดความรัก ความสามัคคี ตระหนักรู้ถึงการอยู่ร่วมกันภายในองค์กร เพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ สนองตอบความต้องการของประชาชนและการปฏิบัติราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุด นั้น	๗ ก.ย. ๒๕๖๘	-	-
๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระยะที่ ๓	พนักงานเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรม ๒ ราย	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐	- การพัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติหน้าที่ การบันทึกข้อมูลลงในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	๑๘ -๒๐ พ.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสุนี่แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	-	-

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ(บาท)	งบประมาณที่ ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน/โครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓. หลักสูตร”เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยาการการเลือกตั้งท้องถิ่น (เทศบาล) เพื่อไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้งจำนวน ๓ ราย	ผู้ปฏิบัติงานการเลือกตั้งท้องถิ่น/งานกิจการสภาและทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้งจำนวน ๓ ราย	๑๔,๔๕๐	๑๔,๔๕๐	-มีความรู้ความเข้าใจ ปฏิบัติงานการเลือกตั้งท้องถิ่น/งานกิจการสภาและทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้งและเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งที่กำลังจะมาถึง	๑๘ -๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัด มหาสารคาม	-	-
๔. หลักสูตรการเจาะลึกการบริหารงบประมาณ งานพัสดุ การเบิกจ่าย ระเบียบเบิกจ่ายในการบริหารโครงการของสถานศึกษาสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ศพด./โรงเรียน) การเขียนโครงการภายใต้แผนการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงบประมาณ งานพัสดุ การเบิกจ่าย ระเบียบเบิกจ่ายในการบริหารโครงการของสถานศึกษาสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ศพด./โรงเรียน) การเขียนโครงการภายใต้แผนการศึกษาจำนวน ๔ ราย	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	มีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงบประมาณ งานพัสดุ การเบิกจ่าย ระเบียบเบิกจ่ายในการบริหารโครงการของสถานศึกษาสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ศพด./โรงเรียน) การเขียนโครงการภายใต้แผนการศึกษา	๒๙-๓๑มีนาคม ๒๕๖๘ โรงแรม บุรีเทล อำเภอ เมือง จังหวัด บุรีรัมย์	-	-

ข้อมูลเชิงสถิติอัตรากำลัง

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง
๑. บริหาร	๑	๑	๑	๐
๒. อำนวยการ	๘	๘	๓	๕
๓. วิชาการ	๙	๙	๔	๔
๔. ทั่วไป	๑๑	๑๑	๘	๒
๕. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	๐
๖. พนักงานจ้างทั่วไป	๒๐	๒๐	๒๒	๐
รวม	๕๐	๕๐	๓๙	๑๑

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายการเมือง

ประเภท	จำนวนทั้งหมด	สถิติการเข้ารับการฝึกอบรม/การพัฒนา		หมายเหตุ
	คน	จำนวน/คน	จำนวน/ครั้ง	
คณะผู้บริหาร	๕	๕	๔	-
สมาชิกสภาเทศบาล	๑๒	๑๒	๖	-
รวม	๑๗	๑๗	-	-

ฝ่ายประจำ

ประเภทสายงาน	จำนวนทั้งหมด	สถิติการเข้ารับการฝึกอบรม/การพัฒนา		หมายเหตุ
	คน	จำนวน/คน	จำนวน/ครั้ง	
บริหาร	๑	๑	๖	-
อำนวยการ	๔	๔	๔	-
วิชาการ	๕	๕	๓	-
ทั่วไป	๕	๒	๓	-
ครู	๓	๓	๒	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป	๒๑	๑๐	๒	-
รวม	๓๙	๒๕	-	-